

FUTURA

LA SCUOLA PER L'ITALIA DI DOMANI



Finanziato
dall'Unione europea
NextGenerationEU



Ministero dell'Istruzione
e del Merito



Italiadomani
PIANO NAZIONALE DI RIPRESA E RESILIENZA

Istituto Professionale Industria e Artigianato "CESARE PESENTI"

Via Ozanam, 27 – 24126 Bergamo

☎ 035-319416

e-mail: bgri15000d@istruzione.it pec: bgri15000d@pec.istruzione.it

- ALL'UNITA' DI MISSIONE PNRR
- ALLA PIATTAFORMA PNRR Scuola 4.0
- ALL'ALBO/SITO WEB
- AGLI ATTI

**AVVISO INTERNO AI SENSI DELL'ART. 30 DEL CCNL PER LA SELEZIONE DI DOCENTI
PARTECIPANTI AL GRUPPO DI PROGETTAZIONE CON FUNZIONI DI SUPPORTO FINALIZZATO
ALLA REALIZZAZIONE DEL PROGETTO E AL RAGGIUNGIMENTO DEI TARGET E MILESTONE A
VALERE SU:**

Piano "Scuola 4.0" di cui alla Missione 4 – Istruzione e Ricerca – Componente 1 – Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università – Investimento 3.2 "Scuola 4.0 – *Next Generation Classrooms*: scuole innovative, cablaggio, nuovi ambienti di apprendimento e laboratori" del Piano nazionale di ripresa e resilienza, finanziato dall'Unione europea – Next Generation EU

codice progetto: [M4C1I3.2-2022-961-P-16383](#)

Codice C.U.P [I14D22003170006](#)

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTO il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche" e ss.mm.ii.;

VISTO il DPR 275/99, concernente norme in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche

VISTO il decreto del Presidente del Consiglio dei Ministri del 30 settembre 2020 n. 166, recante "Regolamento concernente l'organizzazione del Ministero dell'Istruzione";

VISTA la circolare della Funzione Pubblica n.2/2008;

VISTO che ai sensi dell'art. 45 del D.I. 129/2018, l'istituzione scolastica può stipulare contratti di prestazione d'opera con esperti per particolari attività ed insegnamenti, al fine di garantire l'arricchimento dell'offerta formativa, nonché la realizzazione di specifici programmi di ricerca e di sperimentazione

VISTO la circolare n° 2 del 2 febbraio 2009 del Ministero del Lavoro che regola i compensi, gli aspetti fiscali e contributivi per gli incarichi ed impieghi nella P.A.

VISTO il regolamento (UE) 2018/1046 del 18 luglio 2018, che stabilisce le regole finanziarie applicabili al bilancio generale dell'Unione, che modifica i regolamenti (UE) n. 1296/2013, n. 1301/2013, n. 1303/2013, n. 1304/2013, n. 1309/2013, n. 1316/2013, n. 223/2014, n. 283/2014 e la decisione n. 541/2014/UE e abroga il regolamento (UE, Euratom) n. 966/2012;

VISTO il regolamento (UE) 12 febbraio 2021, n. 2021/241, che istituisce il dispositivo per la ripresa e la resilienza;

VISTO il regolamento (UE) 2021/1060 del Parlamento europeo e del Consiglio del 24 giugno 2021;

VISTO il regolamento delegato (UE) 2021/2105 della Commissione del 28 settembre 2021, che integra il regolamento (UE) 2021/241 del Parlamento europeo e del Consiglio, che istituisce il dispositivo per la ripresa e la resilienza, definendo una metodologia per la rendicontazione della spesa sociale;

VISTO il Piano nazionale di ripresa e resilienza (PNRR), la cui valutazione positiva è stata approvata con Decisione del Consiglio ECOFIN del 13 luglio 2021 e notificata all'Italia dal Segretariato generale del Consiglio con nota LT161/21, del 14 luglio 2021 e, in particolare, la Missione 4 – Istruzione e Ricerca – Componente 1 – Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università – Investimento 1.3 "Piano per le infrastrutture per lo sport nelle scuole";

VISTO il decreto del Ministro dell'istruzione 14 giugno 2022, n. 161, con il quale è stato adottato il "Piano Scuola 4.0" in attuazione della linea di investimento 3.2 "Scuola 4.0: scuole innovative, cablaggio, nuovi ambienti di apprendimento e laboratori" nell'ambito della Missione 4 – Componente 1 – del Piano nazionale di ripresa e resilienza, finanziato dall'Unione europea – Next Generation EU;

VISTO Allegato 1 - Riparto delle risorse alle istituzioni scolastiche in attuazione del Piano "Scuola 4.0" e della linea di investimento 3.2 "Scuola 4.0", finanziata dall'Unione Europea - Next generation EU - Azione 1 - Next Generation Classrooms

VISTO le istruzioni operative dell'Unità di missione per il PNRR del Ministero dell'istruzione e del merito prot. n. 107624 del 21 dicembre 2022;

VISTO l'atto di concessione prot. n. 0042056 del 17/03/2023 che costituisce formale autorizzazione all'avvio del progetto e contestuale autorizzazione alla spesa

PRESO ATTO della nota prot. 4302 del 14/01/2023 Chiarimenti E F.A.Q.

PRESO ATTO in particolare della FAQ n° 04 che delinea il ruolo delle figure retribuibili nella voce dei costi di progettazione

VISTO l'articolo 53 del Dlgs. 165/2001 che al comma 2 declina: "Le pubbliche amministrazioni non possono conferire ai dipendenti incarichi, non compresi nei compiti e doveri di ufficio, che non siano espressamente previsti o disciplinati da legge o altre fonti normative, o che non siano espressamente autorizzati.

VISTO le note operative prot. n° 107624 del 21/12/2022 che a pagina 13 ultimo capoverso declinano *"Le spese di progettazione e tecnico-operative, rendicontabili fino a un massimo del 10% del finanziamento del progetto, ricomprendono i costi del personale individuato e specificamente incaricato per lo svolgimento di attività tecniche quali la progettazione degli spazi e degli allestimenti, il collaudo tecnico e amministrativo, altre attività tecnico-operative strettamente finalizzate alla realizzazione del progetto e al conseguimento dei relativi target e milestone."*

VISTO le note operative prot. n° 107624 del 21/12/2022 che a pagina 14 capoverso 4 declinano *"Ai sensi dell'articolo 6, paragrafo 2 del Regolamento (UE) 2021/241, non sono ammissibili i costi relativi alle attività di preparazione, monitoraggio, controllo, audit e valutazione, in particolare: studi, analisi, attività di supporto amministrativo alle strutture operative, azioni di informazione e comunicazione, consultazione degli stakeholders, spese legate a reti informatiche destinate all'elaborazione e allo scambio delle informazioni. **Non sono, altresì, ammissibili i costi relativi al funzionamento ordinario dell'istituzione scolastica, compresi i costi relativi alla rendicontazione degli interventi.**"*

CONSIDERATO che l'incarico di **"Supporto Tecnico alla esecuzione del progetto"** è una attività strettamente connessa al raggiungimento di Target e Milestone del progetto in quanto trasversale alla esecuzione sul progetto

DATO ATTO che suddetta attività non rientra nei compiti istituzionali del personale della scuola

VISTA la delibera del Consiglio di Istituto di approvazione dei PTOF 2022-25, n. 10/2 del 19/12/2022;

VISTA la delibera del Consiglio di Istituto di approvazione del Programma Annuale E.F. 2023 n. 11/2 del 15/02/2023;

VISTO la proposta del collegio dei docenti delibera n. 6/3 del 05/04/2023 in merito ai titoli e competenze delle figure professionali

VISTO la delibera del consiglio di istituto n° 2 del 05/04/2023 in merito ai titoli e competenze per la valutazione delle figure professionali

VISTA la necessità di individuare personale in possesso della necessaria esperienza e delle dovute competenze in qualità di ***"Supporto Tecnico Specialistico alla esecuzione del progetto"*** per la corretta esecuzione del progetto in oggetto:

DETERMINA

Art. 1 Oggetto

DI AVVIARE una procedura di selezione comparativa, attraverso la valutazione dei curriculum, per la selezione delle seguenti figure professionali:

Supporto tecnico operativo alla progettazione e all'allestimento degli ambienti, Addestramento alle attrezzature e alla didattica degli ambienti, - in particolare: - Stesura del progetto e dell'elenco delle attrezzature digitali e degli arredi da acquistare; - Elaborazione del Regolamento di utilizzo delle aule per studenti e docenti (entro giugno 2023); - Formazione del personale ATA e dei docenti (entro dicembre 2023); - Acquisto delle prime dotazioni di base per le aule fino ad almeno il 50% del pacchetto complessivo (entro settembre 2023), completamento acquisti entro febbraio 2024; - Attività di accompagnamento intensivo (da gennaio a dicembre 2024). - Supporto tecnico gestionale al DS e al DSGA	2	60 per 2 (120h)
--	---	-----------------

Per gli incarichi affidati e per le ore previste il compenso è di 17,50 euro/ora onnicomprensivi lordo dipendente

Art. 2 Presentazione domande

Le istanze di partecipazione, redatte sull'allegato modello A, debitamente firmata in calce, corredate dall'allegato B – autovalutazione titoli e dal curriculum redatto secondo il modello europeo (anche esse debitamente firmate), e da un documento di identità in corso di validità devono pervenire ENTRO LE ORE 12.00 di 22/05/2023 esclusivamente a mano presso la segreteria dell'istituto o a mezzo PEC con la dicitura sulla busta o sulla mail " **CANDIDATURA SELEZIONE DI DOCENTI PARTECIPANTI AL GRUPPO DI PROGETTAZIONE** *Next generation classrooms*- Codice identificativo progetto: [M4C1I3.2-2022-961-P-16383](#)"

Il Curriculum Vitae deve essere numerato in ogni titolo, esperienza o formazione, per cui si richiede l'attribuzione di punteggio, e i numeri che la contraddistinguono devono essere riportati nella scheda di autovalutazione allegato

Art. 3 Cause di esclusione:

saranno cause tassative di esclusione:

- 1) istanza di partecipazione pervenuta oltre il termine o con mezzi non consentiti
- 2) Curriculum Vitae non in formato europeo
- 3) Curriculum Vitae non contenente le dichiarazioni relative agli art.38-46 del DPR 445/00, e l'autorizzazione al trattamento dei dati personali
- 4) Omissione anche di una sola firma sulla documentazione
- 5) Documento di identità scaduto o illeggibile
- 6) Curriculum vitae non numerato
- 7) Scheda valutazione titoli non riportante il rispettivo numero del curriculum
- 8) Requisiti di ammissione mancanti o non veritieri

Art. 4 partecipazione

Ogni facente istanza può concorrere per una sola figura professionale, presentando un'unica istanza di partecipazione. La griglia di valutazione che costituisce anche comunicazione in merito ai criteri di ammissione e di valutazione deve essere firmata e allegata alla istanza di partecipazione insieme al CV e ad un documento di identità.

In caso di assenza di candidature per una o più delle figure professionali richieste sarà a discrezione del DS indire nuovo avviso oppure ricercare all'esterno la figura professionale mancante.

Il Dirigente Scolastico si riserva, in caso di candidature eccedenti il numero richiesto e con l'accordo delle parti, di assegnare più incarichi aumentando il numero di ore a disposizione del Team ovvero di dividere le ore previste tra più figure aventi presentato istanza, in accordo con le disponibilità dei partecipanti.

Art. 5 Selezione

La selezione verrà effettuata dal Dirigente Scolastico, con nomina di apposita commissione di valutazione, attraverso la comparazione dei curriculum, in funzione delle griglie di valutazione allegate.

Gli incarichi verranno assegnati, nel rispetto dei principi di equità-trasparenza-rotazione-pari opportunità, seguendo l'ordine di graduatoria.

In osservanza del principio di rotazione e di equa distribuzione degli incarichi, verrà prioritariamente assegnato un incarico ad ogni candidato dichiarato ammesso seguendo l'ordine di graduatoria

Il Dirigente Scolastico si riserva in ogni caso la facoltà, in caso di numero insufficiente di candidature pervenute in relazione ai singoli ruoli richiesti, di adottare sistemi di reclutamento per le figure mancanti, all'esterno della istituzione scolastica

Art. 6 Casi particolari

- a) In caso di candidature ritenute valide strettamente sufficienti a coprire l'incarico ovvero in qualsiasi altro caso dovesse essere ritenuta non necessaria la nomina di una commissione di valutazione, il D.S. procederà in autonomia alla assegnazione immediata dell'incarico

Art. 7 Compiti del componente di supporto:

Tecnico operativo

- 1) Ricerche di mercato per la individuazione delle ditte fornitrici del materiale richiesto*
- 2) Verifica della fattibilità del capitolato tecnico*
- 3) Sopralluogo, in collaborazione con il progettista, degli spazi destinati alle aule innovative e/o tematiche*
- 4) Verifica degli adattamenti edilizi occorrenti*
- 5) Misurazioni aree e cubature finalizzate alla Esecuzione planimetrie e quant'altro necessario*
- 6) Ricezione delle forniture ordinate*
- 7) Verifica della corrispondenza di quanto arrivato a quanto ordinato*
- 8) Sistemazione delle attrezzature nelle aule*
- 9) Supporto alle ditte per l'installazione*
- 10) Addestramento all'uso delle stesse (se richiesto)*
- 11) Collaborare con DS e DSGA e PROGETTISTA per l'istruzione delle procedure di acquisti dei materiali e la gestione della GPU relativamente alle operazioni di affidamento e collaudo*
- 12) Collaborare con il RUP alla stesura del certificato di regolare esecuzione*

13) Collaborare con il DS alla chiusura del progetto

14) Collaborare con il DSGA al controllo della congruità della spesa

Art. 8 Requisiti minimi di accesso

Supporto Tecnico operativo:

- Competenze certificate nel settore informatico
- Competenze certificate nel settore della didattica digitale innovativa
- Competenze certificate nella gestione degli acquisti
- Competenze certificate nella gestione del Business Plan

Art. 7 Responsabile del Procedimento

Ai sensi dell'art. 31 del D.Lgs 50/2016 (art. 9 e 10 del D.P.R. n.207/10), viene nominato Responsabile del Procedimento il dirigente scolastico: MIGANI VERONICA

Il RUP

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VERONICA MIGANI

Documento firmato digitalmente
ai sensi del Codice dell'Amministrazione Digitale
e norme ad esso connesse

ALLEGATO A istanza di partecipazione SUPPORTO PROGETTAZIONE PNRR NEXT GEN CLASS

Al Dirigente Scolastico

Il/la sottoscritto/a _____

nato/a a _____ il _____

codice fiscale |_|_|_|_|_|_|_|_|_|_|_|_|_|_|_|_|

residente a _____ via _____

recapito tel. _____ recapito cell. _____

indirizzo E-Mail _____ indirizzo PEC _____

in servizio presso _____ con la qualifica di _____

CHIEDE

Di partecipare alla selezione per l'attribuzione dell'incarico di COMPONENTE DEL TEAM DI PROGETTAZIONE
relativamente al progetto per la figura professionale di

Ruolo per il quale si concorre	Barrare la casella per indicare il Ruolo
Supporto tecnico operativo alla progettazione e all'allestimento degli ambienti	

A tal fine, consapevole della responsabilità penale e della decadenza da eventuali benefici acquisiti. Nel caso di dichiarazioni mendaci, **dichiara** sotto la propria responsabilità quanto segue:

- ☐ di aver preso visione delle condizioni previste dal bando
- ☐ di essere in godimento dei diritti politici
- ☐ di non aver subito condanne penali ovvero di avere i seguenti provvedimenti penali

☐

☐

- ☐ di non avere procedimenti penali pendenti, ovvero di avere i seguenti procedimenti penali pendenti:

☐

- ☐ di impegnarsi a documentare puntualmente tutta l'attività svolta

- ☐ di essere disponibile ad adattarsi al calendario definito dal Gruppo Operativo di Piano

Istituto Professionale Statale "CESARE PESENTI"

- ☐ di non essere in alcuna delle condizioni di incompatibilità con l'incarico previsti dalla norma vigente
- ☐ di avere la competenza informatica l'uso della piattaforma on line "Gestione progetti PNRR"

Data _____ firma _____

Si allega alla presente

- Documento di identità in fotocopia
- Allegato B (griglia di valutazione)
- Curriculum Vitae

N.B.: La domanda priva degli allegati e non firmati non verrà presa in considerazione

DICHIARAZIONI AGGIUNTIVE

Il/la sottoscritto/a, AI SENSI DEGLI ART. 46 E 47 DEL DPR 28.12.2000 N. 445, CONSAPEVOLE DELLA RESPONSABILITA' PENALE CUI PUO' ANDARE INCONTRO IN CASO DI AFFERMAZIONI MENDACI AI SENSI DELL'ART. 76 DEL MEDESIMO DPR 445/2000 DICHIARA DI AVERE LA NECESSARIA CONOSCENZA DELLA PIATTAFORMA PNRR E DI QUANT'ALTRO OCCORRENTE PER SVOLGERE CON CORRETTEZZA TEMPESTIVITA' ED EFFICACIA I COMPITI INERENTI LA FIGURA PROFESSIONALE PER LA QUALE SI PARTECIPA OVVERO DI ACQUISIRLA NEI TEMPI PREVISTI DALL'INCARICO

Data_____ firma_____

Il/la sottoscritto/a, ai sensi della legge 196/03, autorizza e alle successive modifiche e integrazioni GDPR 679/2016, autorizza l'istituto_____ al trattamento dei dati contenuti nella presente autocertificazione esclusivamente nell'ambito e per i fini istituzionali della Pubblica Amministrazione

Data_____ firma_____

Istituto Professionale Statale "CESARE PESENTI"

GRIGLIA DI VALUTAZIONE DEI TITOLI PER COMPONENTI DEL GRUPPO DI PROGETTAZIONE PNRR CLASSROOMS/LABS PER IL RUOLO DI:

- a) Progettista tecnico degli ambienti e degli spazi (Progettazione architettonica, didattica e del setting d'aula), gestore della logistica interna agli spazi, ricognizione attrezzature/dotazioni esistenti e predisposizione degli accorgimenti minimi per la fruizione in sicurezza degli stessi, gestione delle piattaforme;
- b) Project manager/ Coordinamento generale del progetto
- c) Attività specialistica di supporto tecnico e organizzativo al RUP
- d) Componente commissione giudicatrice gare
- e) Coordinatore della progettazione metodologico-didattica dei nuovi ambienti;
- f) Membro del gruppo di progettazione metodologico-didattica dei nuovi ambienti con supporto al progettista
- g) Allestimento spazi con supporto al progettista
- h) Consulenza pedagogica
- i) Supporto tecnico/operativo
- j) Collaudo tecnico/amministrativo

Criteri di ammissione: essere personale interno per tutto il periodo dell'incarico

LE CERTIFICAZIONI OTTENUTE NELLO SPECIFICO SETTORE IN CUI SI CONCORRE	Indicare con una X : a) b) c) d) e) f) X g) h) i) J)				
Titoli culturali	Punti	Max	n. riferimento del curriculum	Da compilare a cura della candidato	Da compilare a cura della commissione
Dottorato di ricerca in materie attinenti l'oggetto dell'incarico scelto	5 cad.	10			
Master e/o corso di perfezionamento Attinente/i l'oggetto dell'incarico scelto	3 cad.	9			
Corsi di formazione Attinente/i l'oggetto dell'incarico scelto	1,5 cad.	4,5			
PUNTEGGIO PARZIALE		23,5			
Esperienze professionali	Punti	Max			
incarichi della stessa natura rispetto a quello scelto presso in progetti P.N.R.R., Erasmus e P.O.N. organizzati da Università, INDIRE, ex IRRE, Uffici centrali o periferici del MIUR (USR), Istituzioni Scolastiche, centri di ricerca e enti di formazione e associazioni accreditati dal MIUR, ISFOL, FORMEZ, INVALSI, da Enti e dalle Regioni	1 cad.	24			
Altri incarichi in attività organizzate da Università, INDIRE, ex IRRE, Uffici centrali o periferici del MIUR (USR), Istituzioni Scolastiche, centri di ricerca e enti di formazione e associazioni accreditati dal MIUR, ISFOL, FORMEZ, INVALSI, da Enti e dalle Regioni	0,5 cad.	12			
Esperienze/conoscenze per ruolo prescelto:					
a) Conoscenze specifiche sulla progettazione di ambienti e spazi per usi didattici; Conoscenze degli spazi, delle dotazioni digitali in possesso della scuola e competenze in materia di sicurezza nei luoghi di lavoro (documentate attraverso corsi di formazione)	Da 0 a 15	15			
b) Pregressa esperienza come Project manager/					

Istituto Professionale Statale "CESARE PESENTI"

Coordinamento generale del progetto					
c) Pregressa esperienza come supporto tecnico e organizzativo al RUP					
d) Pregressa partecipazione a commissioni valutatrici di gare					
e) conoscenze specifiche in nuove metodologie didattiche volte al digitale (documentate attraverso corsi di formazione)					
f) conoscenze specifiche in nuove metodologie didattiche volte al digitale (documentate attraverso corsi di formazione)					
G,h,i,j) Incarichi già assunti nello specifico ambito					
Anzianità di ruolo Da 0 a 10 anni Da 11 a 20 anni oltre	25,50 24,50 23,50	25,5			
PUNTEGGIO PARZIALE		76,5			
PUNTEGGIO TOTALE		100			